



ANUNȚ

Având în vedere prevederile art. 74 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, prevederile art. 31 din Legea - cadru nr. 153/2017 *privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare, precum și acordul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară cu privire la organizarea examenului de promovare în grad superior celui deținut/treaptă profesională superioară celei deținute, respectiv, acordul privind promovarea într-o funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior, în trimestrul I al anului 2025, comunicat prin adresa nr. 6998/17.02.2025 înregistrată în evidențele instituției noastre cu nr. 888/17.02.2025,

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Giurgiu organizează, în data de **28.03.2025**

EXAMEN DE PROMOVARE A PERSONALULUI CONTRACTUAL PRIN TRANSFORMAREA POSTURILOR ÎN GRADUL IMEDIAT SUPERIOR

din cadrul compartimentelor funcționale ale Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Giurgiu, pentru posturile menționate mai jos:

1. Compartimentul Juridic, Resurse Umane, Secretariat și Petiții

- 1 post de consilier gradul I care prin transformare va deveni consilier gradul IA

CONDIȚII DE PARTICIPARE

Pot participa la examenul de promovare în grade sau trepte imediat superioare, persoanele care îndeplinesc următoarele condiții:

- a) au obținut calificativul "foarte bine" la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani în care aceștia s-au aflat în activitate;
- b) au o vechime de 3 ani în gradul profesional deținut;



DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA EXAMEN:

În vederea participării la examenul de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare, candidații depun dosarul de examen care conține în mod obligatoriu:

- a) cerere de înscriere;
- b) adeverință eliberată de angajator din care să reiasă vechimea în gradul sau treapta profesională din care promovează;
- b) copii ale rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale din ultimii 3 ani în care s-a aflat în activitate.

Data limită de depunere a dosarelor de participare la examenul de promovare este **20 martie 2025, inclusiv, orele 16³⁰**. Acestea se vor depune la registratura instituției.

Verificarea îndeplinirii condițiilor de participare se va face în data de **21 martie 2025**, urmând să se afișeze lista cu salariații admiși/respinși.

Examenul se va desfășura la sediul **Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Giurgiu** - B-dul 1907 nr. 1, sc. B, în data de **28.03.2025 ora 10⁰⁰**.

SUSȚINEREA EXAMENULUI:

Examenul de promovare a personalului contractual constă în susținerea unei probe scrise.

Proba scrisă va avea loc în data de **28.03.2025**, la sediul **Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Giurgiu**, ora 10⁰⁰.

Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste grilă.

Sunt declarați admiși la proba scrisă salariații care au obținut minim **50 de puncte**.

Candidații nemulțumiți de rezultatul obținut pot depune contestație în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Tematica și bibliografia de examen sunt anexe la prezentul anunț și pot fi consultate la sediul **Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Giurgiu** și pe site-ul instituției: www.ocpigiurgiu.ro, secțiunea "Angajare".



BIBLIOGRAFIA

pentru examenul de promovare în gradul imediat superior,
din consilier gradul I în consilier gradul IA în cadrul
Compartimentului Juridic, Resurse Umane, Secretariat și Petiții

1. Ordinul nr. 1445/2016 privind aprobarea organigramei oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară, a Centrului Național de Cartografie, precum și a regulamentelor de organizare și funcționare ale acestora, cu modificările și competențele ulterioare;
2. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și competențele ulterioare;
3. Legea - cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și competențele ulterioare;
4. Legea nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii, cu modificările și competențele ulterioare;
5. Hotărârea nr. 905/2017 privind registrul general de evidență a salariaților, cu modificările și competențele ulterioare;
6. Hotărârea nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și competențele ulterioare;
7. Hotărârea nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului, cu modificările și competențele ulterioare;
8. Ordonanța de urgență nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordonanța de urgență nr. 96/2003 privind protecția maternității la locurile de muncă, cu modificările și completările ulterioare.



TEMATICĂ

pentru examenul de promovare în gradul imediat superior,
din consilier gradul I în consilier gradul IA în cadrul
Compartimentului Juridic, Resurse Umane, Secretariat și Petiții

1. Atribuțiile Serviciului/Compartimentului Juridic, Resurse Umane, Secretariat și Petiții în domeniul resurse umane.
2. Încheierea contractului individual de muncă. Executarea contractului individual de muncă. Modificarea contractului individual de muncă. Încetarea de drept a contractului individual de muncă. Suspendarea contractului individual de muncă. Demisia, concediul de odihnă anual și alte concedii ale salariaților. Concediile pentru formare profesională.
3. Sistemul de stabilire a salariilor de bază, indemnizațiilor de încadrare și indemnizațiilor lunare în sectorul bugetar.
4. Pensia pentru limită de vârstă și pensia anticipată.
5. Registrul de evidență al salariaților.
6. Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.
7. Promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.
8. Drepturile și obligațiile salariaților și ale angajatorului pe perioada delegării și detașării.
9. Concediu și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor.
10. Obligațiile angajatorului față de salariatele gravide și mame, lăuze sau care alăptează.